



## Protocol schorsing en verwijdering stichting VO Haaglanden / Maerlant-Lyceum

Dit protocol is van toepassing als er sprake is van een (mogelijk) ernstig incident. Onder een ernstig incident wordt verstaan:

*Een situatie waarbij de veiligheid van leerlingen en/of medewerkers niet gewaarborgd kan worden of om situaties waarbij de voortgang van het onderwijs ernstig wordt belemmerd. Voorbeelden van dergelijke situaties zijn het toebrengen van ernstig psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden, het opzettelijk vernielen en/of verduisteren van bezittingen van derden en het in bezit hebben of het gebruik van wapens, drugs, alcohol en/of vuurwerk in of rondom de school.*

De rector/algemeen directeur, gemandateerd door het bevoegd gezag, kan bij een (mogelijk) ernstig incident besluiten een leerling te schorsen of te verwijderen.

1. Een **schorsing** is een formele sanctie naar aanleiding van een ernstig incident, waarbij de leerling de toegang tot de school/de lessen voor een bepaalde periode wordt ontzegd. Hierbij wordt op het Maerlant-Lyceum onderscheid gemaakt tussen een interne en externe schorsing.
2. Een **verwijdering** is de beslissing dat één of meerdere ernstige incidenten voortzetting van het onderwijs op de school voor de betreffende leerling uitsluiten.

### Ad 1. Interne schorsing

Bij een incident kan worden overgegaan tot schorsing. De wettelijke regeling voor het voortgezet onderwijs (Artikel 8.14 WVO) is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Schorsing van een leerling van school is een beslissing van de rector of gemandateerd directielid..
- Als de omstandigheden zich daartoe lenen wordt vóór het besluit tot schorsing contact met de ouders opgenomen, waarbij zij in de gelegenheid zijn hun zienswijze te geven.
- De leerling en ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging, waarin motivering en duur van de schorsing worden vermeld.
- Gedurende de schorsing heeft de leerling geen toegang tot de lessen, maar de leerling wordt wel op school verwacht om aan schoolwerk te zitten (in een aparte ruimte).
- De schorsing duurt ten minste een dag en ten hoogste een week.
- De leerling/ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek betreffende de schorsing. Tijdens het gesprek dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend.
- Het verslag van het gesprek wordt in het leerlingendossier opgeslagen.
- De leerling/ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om hierna een gesprek aan te vragen met de rector.

### Ad 1. Externe schorsing

Bij een ernstig incident kan worden overgegaan tot schorsing. De wettelijke regeling voor het voortgezet onderwijs (Artikel 8.14 WVO) is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Schorsing van een leerling van school is een beslissing van de rector/algemeen directeur of gemandateerde locatiedirecteur/teamleider. Op het Maerlant-Lyceum gaat het om een beslissing van de rector of een gemandateerd directielid.
- Als de omstandigheden zich daartoe lenen wordt vóór het besluit tot schorsing contact met de ouders opgenomen, waarbij zij in de gelegenheid zijn hun zienswijze te geven.
- De leerling en ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging, waarin motivering en duur van de schorsing worden vermeld.

- De rector/algemeen directeur meldt de schorsing, indien deze langer duurt dan 1 dag, gemotiveerd bij de onderwijsinspectie en bij het bestuur van SVOH. Een afschrift van de schorsingsbrief wordt gestuurd aan:
  - De ambtenaar leerplichtzaken
  - De inspectie van het onderwijs
  - Bestuur van SVOH
- Gedurende de schorsing heeft de leerling geen toegang tot de school. Er worden maatregelen getroffen om de voortgang van het leerproces van de leerling te waarborgen.
- De schorsing duurt ten hoogste een week.
- De leerling/ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek betreffende de schorsing. Tijdens het gesprek dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders en de leerling wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt naar de ouders/verzorgers gestuurd en in het leerlingendossier opgeslagen.
- De leerling/ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om hierna een gesprek aan te vragen met de rector/algemeen directeur.
- Na het gesprek met de rector/algemeen directeur hebben de ouders/verzorgers de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening van de brief schriftelijk bezwaar in te dienen bij het bestuur van SVOH.
- Het bestuur hoort de ouders over het bezwaarschrift en neemt een beslissing binnen vier weken na indiening van het bezwaarschrift. De beslissing kan éénmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd. De ouders/verzorgers worden van een eventuele verdaging schriftelijk op de hoogte gesteld.

## Ad 2. Verwijdering

Bij een ernstig incident of bij een ernstig incident dat volgt op (een) eerder (ernstige) incident en/of bij een herhaalde schorsing kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het voortgezet onderwijs (Artikel 8.15 WVO) is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van de rector/algemeen directeur. Op het Maerlant-Lyceum gaat het om een beslissing van de rector.
- Voordat de rector/algemeen directeur tot verwijdering van de leerling beslist, stelt hij de ouders/verzorgers en de leerling schriftelijk op de hoogte van het voornemen tot verwijdering en van de gronden waarop dat voornemen berust.
- Vanaf dit moment tot het definitieve besluit heeft de rector/algemeen directeur de mogelijkheid de leerling te schorsen.
- De ouders/verzorgers en de leerling worden uitgenodigd voor een gesprek over het voornemen tot verwijdering.
- Na dit gesprek overlegt de rector/algemeen directeur met de inspectie. In het overleg wordt ook besproken op welke manier de betrokken leerling onderwijs kan volgen.
- Hierna besluit de rector/algemeen directeur of het voornemen tot verwijdering wordt uitgevoerd of dat niet tot verwijdering wordt overgegaan.
- De ouders/verzorgers en de leerling worden schriftelijk op de hoogte gesteld van dit besluit. Bij een verwijdering stuurt de rector/algemeen directeur de brief met het besluit aan de leerling en als de leerling nog geen 18 jaar is aan de ouders/verzorgers van de leerling. In de brief zijn de volgende onderdelen opgenomen:
  - Het besluit en motivering voor de verwijdering;
  - Een weergave van de reactie van de leerling/ouders;
  - Op welke manier de leerling onderwijs kan volgen;
  - De mogelijkheden en termijnen voor het indienen van het bezwaar bij het bestuur van SVOH;
  - De mogelijkheid om advies over deze beslissing te vragen bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs.
- Een afschrift van de brief met het verwijderingsbesluit wordt ter kennisgeving gestuurd aan:
  - De ambtenaar leerplichtzaken

- De inspectie van het onderwijs
- Bestuur van SVOH
- De leerling/ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening van de brief schriftelijk bezwaar in te dienen bij het bestuur van SVOH.
- Het bestuur van SVOH hoort de ouders (indien de leerling jonger is dan 18 jaar) en de leerling over het bezwaarschrift.
- De leerling/ouders/verzorgers hebben daarnaast de mogelijkheid met betrekking tot het verwijderingsbesluit het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO) te vragen.
- Het bestuur van SVOH neemt een beslissing op bezwaar binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De beslissing kan éénmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd. De ouders/verzorgers worden van een eventuele verdaging schriftelijk op de hoogte gesteld. Indien de ouders met betrekking tot het verwijderingsbesluit een advies van de GPO hebben gevraagd, wordt de duur van die procedure opgeschort. Het advies van de GPO wordt betrokken bij de oordeelsvorming van de bezwarencommissie.
- Effectuering van het verwijderingsbesluit is pas mogelijk nadat een andere school of een (andere) school voor speciaal onderwijs bereid is gevonden om de leerling op te nemen. Daarbij heeft het zeer de voorkeur dat deze school gevonden is op het moment waarop het verwijderingsbesluit is genomen of in ieder geval op het moment waarop de beslissing op bezwaar is genomen.

#### Bijlage:

1. artikelen WVO <https://wetten.overheid.nl/BWBR0044212/2022-08-01#Hoofdstuk8>

#### Bijlage 1: artikelen uit de WVO

##### Artikel 8.14 Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan een leerling voor ten hoogste een week schorsen.
2. Het bevoegd gezag maakt de beslissing tot schorsing schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering aan de leerling bekend. Indien de leerling jonger dan 18 jaar is, maakt het bevoegd gezag de beslissing ook aan de ouders schriftelijk bekend.
3. Het bevoegd gezag meldt een schorsing voor langer dan één dag schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering aan de inspectie.
4. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over het schorsen van leerlingen.

##### Artikel 8.15. Verwijdering

1. Het bevoegd gezag kan een leerling van school verwijderen.
2. Het bevoegd gezag verwijderd een leerling op wie de [LPW](#) of [LPW BES](#) van toepassing is pas definitief van de school nadat het bevoegd gezag ervoor heeft gezorgd dat het bevoegd gezag van een andere school, een school voor voortgezet speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, een instelling als bedoeld in [artikel 1, onderdeel c, van de LPW](#) of een instelling als bedoeld in [artikel 1, onderdeel c, van de LPW BES](#) bereid is de leerling toe te laten.
3. Voordat het bevoegd gezag een leerling op wie de [LPW](#) of [LPW BES](#) van toepassing is definitief van school verwijderd, overlegt het met de inspectie. Ten tijde van dit overleg kan de leerling worden geschorst. In het overleg wordt ook nagegaan op welke manier de betrokken leerling onderwijs kan volgen.
4. Het bevoegd gezag stelt de inspectie schriftelijk en gemotiveerd in kennis van een definitieve verwijdering.
5. Het bevoegd gezag van een bijzondere school maakt de beslissing tot verwijdering van een leerling schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering aan de leerling bekend. Indien de leerling jonger dan 18 jaar is, maakt het bevoegd gezag de beslissing ook aan de ouders schriftelijk bekend.
6. Binnen zes weken na de bekendmaking kunnen de ouders bij het bevoegd gezag van een bijzondere school bezwaar maken tegen een beslissing tot verwijdering van een leerling.
7. Op een bezwaarschrift tegen een beslissing over verwijdering van een leerling, beslist het bevoegd gezag, voor zover het een openbare school betreft in afwijking van [artikel 7:10 Awb](#), binnen vier weken na

ontvangst van het bezwaarschrift. Voorafgaand daaraan wordt de leerling in de gelegenheid gesteld te worden gehoord en kennis te nemen van de adviezen en rapporten over die beslissing. Is de leerling jonger dan achttien jaar, dan komen deze rechten ook toe aan diens ouders.

8. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over het verwijderen van leerlingen.